

ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIEDELIS“ LOGOPEDO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Šiaulių r. Kuršėnų lopšelio-darželio „Žiedelis“ (toliau – Lopšelis-darželis) logopedas yra II grupės biudžetinės įstaigos darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.

2. Pareigybės lygis – A2.

3. Pareigybės paskirtis – logopedo pareigybė skirta teikti specialiąją pedagoginę pagalbą vaikams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, įgyvendinti specialiojo ugdymo programą, vykdyti šiame pareigybės aprašyme (toliau – Aprašas) ir Lopšelio-darželio nuostatuose nustatytas funkcijas.

4. Logopedas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio / priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, Lopšelio-darželio nuostatais, Lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklėmis ir šiuo Aprašu.

5. Pareigybės pavaldumas – logopedas yra tiesiogiai pavaldus direktoriui (toliau – Direktorius).

6. Logopedą (laimėjusį konkursą) skiria pareigoms ir atleidžia iš jų, nustato pareiginių atlyginimą, sudaro rašytines darbo sutartis Direktorius.

II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:

7.1. turėti ne žemesnį kaip aukštąjį koleginių išsilavinimą arba aukštąjį, aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų, išsilavinimą ir logopedo / spec. pedagogo kvalifikaciją;

7.2. gebėti savarankiškai planuoti, organizuoti ir reflektuoti savo veiklą, taikyti universalaus dizaino mokymuisi principus;

7.3. gebėti komunikuoti, bendradarbiauti, dirbti komandoje;

7.4. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis, interaktyviomis priemonėmis, jas kurti;

7.5. turėti sveikatos pažymą ir būti išklausiui pirmosios pagalbos kursui;

7.6. gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės, reikalavimus;

7.7. anglų kalbos mokėjimas, projektinės veiklos patirtis (privalumas).

8. Logopedas turi žinoti:

8.1. Lopšelio-darželio ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo programas;

8.2. reikalavimus, susijusius su vaiko sveikatos apsauga;

9. Gebėti įvertinti kalbos raidos ypatumus, kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, vaikų specialiuosius poreikius.

10. Gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su vaikais, turinčiais kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, ir bendradarbiauti su pedagogais, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, vaikų tėvais (globėjais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais.

11. Logopedu gali būti nepriekaištingos reputacijos asmuo. Jo elgesys ir veikla turi būti

suderinami su Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtinto Pedagogų etikos kodekso reikalavimais.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

12. Lopšelio-darželio logopedas vykdo šias funkcijas:

12.1. įvertina vaikų kalbėjimo ir kalbos raidos ypatumus, nustato kalbėjimo, kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus.

12.2. Vaiko gerovės komisijai (toliau – VGK) aptarus atliktą pirminį vaikų ugdymosi poreikių vertinimą, VGK sprendimu teikia vaikų, turinčių, kalbėjimo, kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų, kuriems numato teikti specialiąją pedagoginę (logopedo) pagalbą, sąrašą (toliau – Sąrašą) lopšelio-darželio Direktoriui tvirtinti. Sąrašą teikia Lopšelių-darželių aptarnaujančiai Švietimo pagalbos tarnybai;

12.3. bendradarbiaudamas su pedagogais, specialiųjų poreikių vaikų tėvais (globėjais), Lopšelių-darželių aptarnaujančios Švietimo pagalbos tarnybos specialistais, numato specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius vaikų poreikius bei galimybes, ir juos taiko;

12.4. sudaro individualiąsias, pogrupines specialiųjų poreikių vaiko / vaikų kalbos ugdymo programas, jas taiko, rengia savo veiklos ataskaitą;

12.5. šalina ugdymosi poreikių, specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, rengia logopedinių pratybų tvarkaraščius ir teikia tvirtinti Direktoriui;

12.6. padeda pedagogams pritaikyti vaikams, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, ugdomąją medžiagą ir ugdymo priemones;

12.7. padeda pedagogams rengti vaikų, kuriems paskirta specialioji pedagoginė pagalba, ugdymo programas;

12.8. konsultuoja pedagogus, specialiųjų poreikių vaikų tėvus (globėjus) specialiosios pedagoginės pagalbos vaikams teikimo klausimais;

12.9. rengia ir naudoja specialiosios pedagoginės (logopedo) pagalbos teikimo procese specialiąsias ugdymo priemones, skirtas vaikų kalbėjimo ir kalbos sutrikimų lavinimui;

12.10. tvarko ir pildo savo darbo dokumentus;

12.11. dalyvauja Lopšelio-darželio vaiko gerovės komisijos veikloje;

12.12. taiko savo darbe logopedijos naujoves;

12.13. konsultuoja Lopšelio-darželio bendruomenę aktualiais kalbos raidos, kalbos neišlavėjimo ar sutrikimų prevencijos ir jų šalinimo, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais.

13. Logopedo funkcijos gali būti praplėstos Direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į jo turimą kvalifikacinę kategoriją.

IV SKYRIUS

LOGOPEDO ATSAKOMYBĖ

14. Logopedas atsako už:

14.1. patikėtų patalpų inventorių, vaizdines ugdymo priemones, žaislus ir kt.;

14.2. kokybišką savo funkcijų vykdymą, asmens duomenų apsaugos užtikrinimą teisės aktų nustatyta tvarka, korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą ir specialiųjų poreikių vaikų saugumą įstaigoje būvimo metu, išvykose.

15. Logopedas atsako teisės aktų nustatyta tvarka už darbo drausmės pažeidimus, funkcijų neatlikimą ar netinkamą jų atlikimą.

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)