

ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIEDELIS“ DARBININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių r. Kuršėnų lopšelio-darželio „Žiedelis“ (toliau – Lopšelis-darželis) darbininkas yra II grupės biudžetinės įstaigos, kurios savininkė yra Šiaulių rajono savivaldybė (toliau – Savivaldybė), darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės lygis – D. Profesijos kodas – 962201
3. Pareigybės paskirtis – darbininko pareigybė skirta įstaigos pastato, patalpų, įrengimų, lauko inventoriaus ir smulkaus pastato remonto darbų bei priežiūros reikalavimų vykdymui.
3. Pareigybės pavaldumas – darbininkas pavaldus Lopšelio-darželio direktoriui, darbininką į darbą priima ir atleidžia iš pareigų teisės aktų nustatyta tvarka Lopšelio-darželio direktorius Lietuvos Respublikos darbo kodekso bei kitų įstatymų nustatyta tvarka. Darbo užmokestis nustatomas teisės aktų nustatyta tvarka.

II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

4. Darbuotojas, einantis darbininko pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 4.1. Darbininku gali dirbti ne jaunesnis kaip 18 metų amžius, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses įvadinį ir darbo vietoje darbo saugos, gaisrinės saugos instruktavimus bei turintis higieninių įgūdžių mokymų pažymėjimus, gebantis pagarbiai bendrauti su vaikais, visais Lopšelio-darželio darbuotojais bei ugdytinių tėvais.
 - 4.2. Tai yra darbuotojas, kuriam netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
5. Darbininkas turi žinoti:
 - 5.1. Lopšelio-darželio Darbo tvarkos taisyklės, darbų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos taisyklių reikalavimus ir Ekstremalių situacijų valdymo plano reikalavimus bei gebėti juos vykdyti;
 - 5.2. darbui būtinų asmeninių apsaugos priemonių naudojimo ir priežiūros taisykles;
 - 5.3. darbo įrankių, pagalbinių priemonių naudojimo ir priežiūros taisykles.
6. Darbininkas turi mokėti:
 - 6.1. praktiškai panaudoti esamas pirmines gaisro gesinimo priemones kilus gaisrui;
 - 6.2. suteikti pirmąją medicinos pagalbą nelaimingo atsitikimo atveju.

III SKYRIUS DARBININKO FUNKCIJOS

7. Darbininko pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. prižiūri ir tvarko jam patikėtus įrenginius, vidaus ir lauko inventorių (baldus, standus, lauko įrengimus vaikų žaidimų ir sporto aikštelėse, buitinės paskirties įrengimus) Lopšelio-darželio patalpas bei atsako už jų saugumą ir tvarką;
 - 7.2. atlieka smulkius dažymo, remonto darbus vidaus patalpose (remontuoti grindų dangą, dažyti sienas, grindis, keisti spynas, klijuoti plyteles) lauko aikštyne;

- 7.3. dirba tik su tvarkingais, grėsmės sveikatai ir gyvybei nekeliančiais įrengimais bei inventoriumi, laikosi asmens higienos reikalavimų;
- 7.4. taiso inventorių, reikalingą kiemsargio ir valytojo darbui;
- 7.5. gamina įvairius staliaus dirbinius (inventorių įvairiems sportiniams žaidimams, priemonės ugdomajai veiklai);
- 7.6. karmo gyvatvovės, padeda pjauti žolę;
- 7.7. patalpose su elektros įrenginiais dirba, kai jose nėra vaikų;
- 7.8. praneša direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams apie pastebėtus darbų saugos, gaisrinės saugos taisyklių pažeidimus;
- 7.9. padeda iškrauti, sandėliuoti prekes, padeda tvarkyti interjerą, perstatinėja baldus, paruošia patalpas valymo darbams;
- 7.10. tvarkingai laiko darbo įrankius ir darbo vietą;
- 7.11. pirmiausia atlieka darbus, keliančius grėsmę vaikų sveikatai ir saugumui, vykdo smurto prevencijos įgyvendinimo Lopšelyje-darželyje priemonės ir kt.
- 7.12. laiku vykdo kitus direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams nurodymus, kurie priskirtini darbininko funkcijoms bei užduotims;
- 8. Negalėdamas į darbą atvykti dėl pateisinamos priežasties, apie tai išpėja Lopšelio-darželio direktorių.
- 9. Laikosi Darbuotojų darbo kodekso, Vidaus darbo tvarkos ir kitų nustatytų taisyklių, nepažeidinėja darbo režimo.
- 10. Neužsiima pašaliniais darbais, kalbomis ir netrukdo kitiems.
- 11. Dalyvauja bendrose Lopšelio-darželio veiklose, susirinkimuose, pasitarimuose.
- 12. Esant reikalui darbdavio pavedimu, darbuotojui sutikus, atlikti darbus nenumatytus sutartyje, neprieštaraujančius Lietuvos Respublikos Darbo kodeksui.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

- 13. Lopšelio-darželio darbininkas atsako už:
 - 13.1. patikėto inventoriaus tausojimą, tvarkingą įrenginių eksploataciją, tvarkos palaikymą darbo vietoje;
 - 13.2. kokybišką savo funkcijų vykdymą, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinką, pranešimą Lopšelio-darželio administracijai apie pastebėtą smurto atvejį, vaikų gyvybės ir sveikatos apsaugą;
 - 13.3. Lopšelio-darželio turto priežiūrą;
 - 13.4. darbų saugos, elektrosaugos, priešgaisrinės saugos instrukcijų vykdymą;
 - 14. Už darbo drausmės pažeidimus, pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą darbininkas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)